

**PROFESIONAL ESPECIALIZADO 18 (2010) – DELEGADAS – DEFENSORÍA  
DELEGADA PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS DE VIOLACIONES DE DDHH Y  
DIH – INFORMES ESPECIALES**

<b>I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO</b>	
1. Denominación:	Profesional Especializado
2. Tipo Cargo:	Misional
3. Código Cargo:	2010
4. Grado del Cargo:	18
5. Ubicación Organizacional:	Central
6. Nivel del cargo:	Profesional
7. Ubicación Funcional:	40 Delegadas
8. Dependencia:	4040 Defensoría Delegada para la Prevención de Riesgos de Violaciones de DDHH y DIH
9. Área:	No aplica
10. Sub área:	Donde se ubique el cargo
11. Cargo del Jefe:	0040 Defensor Delegado
<b>II. PROPÓSITO PRINCIPAL</b>	
Diseñar y ejecutar actividades relacionadas con la recopilación, clasificación, sistematización y validación de información y utilizarla como insumo para proyectar, ajustar, validar, editar, publicar y socializar informes especiales, regionales, subregionales y temáticos, con enfoque diferencial, de situaciones de riesgo de violaciones a los derechos fundamentales y al Derecho Internacional Humanitario, en el contexto del conflicto armado, así como los relacionados con otras manifestaciones de violencia, desprotección social y factores de vulnerabilidad, para promover la garantía y protección de los derechos fundamentales en cumplimiento de la misión de la Defensoría del Pueblo.	
<b>III. DESCRIPCIÓN FUNCIONES ESENCIALES</b>	
Hacen parte de este perfil las funciones generales para todos los servidores de la Defensoría del Pueblo y las correspondientes con el nivel del cargo establecidas en ésta Resolución y las siguientes:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar los estudios subregionales, regionales, especiales y temáticos, de acuerdo con la priorización y directrices del grupo de trabajo de Informes Especiales.</li> <li>2. Coadyuvar en la formulación, diseño, elaboración y aplicación de los indicadores, estadísticas, variables y pautas metodológicas a ser incorporadas en los informes especiales, regionales, subregionales y temáticos, que se programen por la Delegada.</li> <li>3. Realizar la sistematización de estadísticas y variables en el Sistema de Información de la Delegada, apoyar su procesamiento y la elaboración de los reportes y diagnósticos en materia de Derechos Humanos, Derecho Internacional Humanitario, otras formas de violencia y la situación de grupos de especial protección constitucional.</li> <li>4. Desarrollar misiones de observación y verificación a las zonas que se identifiquen como priorizadas, para el acopio de información pertinente a la elaboración de los estudios subregionales, regionales, especiales y temáticos.</li> </ol>	

5. Realizar seminarios, talleres, encuentros y reuniones relacionadas con las actividades de socialización y divulgación de los estudios subregionales, regionales, especiales y temáticos.
6. Participar y contribuir con los ejercicios de priorización de los territorios, poblaciones y problemáticas objeto de monitoreo y elaboración de diagnósticos.
7. Elaborar las comunicaciones a que haya lugar con ocasión de la emisión y el seguimiento de los diagnósticos e informes de situaciones de riesgo emitidos por la Defensoría Delegada.
8. Trabajar en coordinación con el área de sistematización y seguimiento, para la entrega de insumos requeridos en la elaboración de gráficos y mapas de conformidad con los diagnósticos e informes de situaciones de riesgo a su cargo.
9. Apoyar a los diferentes equipos de trabajo de la Delegada en el desarrollo de los asuntos que se requiera.

#### **IV. CRITERIOS DE DESEMPEÑO**

1. Teniendo en cuenta la Constitución Política y la Ley, los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario, acorde con la misión y visión de la entidad.
2. De acuerdo con las pautas metodológicas, analíticas y conceptuales establecidas por la Delegada.
3. De acuerdo con los procedimientos establecidos por la dependencia.
4. De acuerdo con las directrices y prioridades señaladas por el superior inmediato.
5. En forma oportuna, con información suficiente, técnica e institucional.
6. De acuerdo con las necesidades y prioridades de cada macro región.
7. Aplicando los indicadores de cumplimiento y resultados establecidos por la Delegada.

#### **V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES**

1. **POLÍTICAS – ESTADO:** Constitución Política, organización del Estado, Código Disciplinario Único.
2. **MISSIONALES – INSTITUCIONALES:** Marco legal institucional, Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario, análisis de variables socioeconómicas poblacionales y de conflicto armado, aplicación de metodologías de investigación y análisis, temas relacionados con violación de Derechos Humanos e infracciones al Derecho Internacional Humanitario en el conflicto armado, identificación, análisis y valoración de amenazas, vulnerabilidad y riesgo de grupos sociales y ámbitos de prevención humanitaria.
3. **PROCESOS ADMINISTRATIVOS – FUNCIONALES:** Planeación estratégica, gestión administrativa, procedimiento administrativo, formulación, evaluación y gerencia de proyectos, planeación, procesos y procedimientos, formulación, manejo y elaboración de indicadores, elaboración de informes ejecutivos, manejo de variables socioeconómicas, de Derechos Humanos, Derecho Internacional Humanitario y violencia política, ofimática, modelos de investigación social, manejo de sistemas de información documental, geografía nacional, Sistema de Gestión de Calidad y Modelo Estándar de Control Interno para las entidades públicas.
4. **COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES:** Aprendizaje continuo, experticia profesional, trabajo en equipo y colaboración, creatividad e innovación.

#### **VI. RANGOS DE APLICACIÓN**

Entidades públicas del nivel nacional, territorial o cualquier oficina en representación del

Estado en el exterior.

Clases. Verbal, telefónica, virtual (Chat, e-mail, teleconferencia, foro virtual).

Categoría. Información.

Clases. Escrita, digital, verbal, presencial.

#### **VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA**

1. Título profesional en Ciencias de la Educación, Ciencias Sociales y Humanas, Economía, Administración, Contaduría y Afines, Matemáticas, Estadística y Afines, Ingenierías o en áreas y núcleos básicos de conocimiento relacionados con las funciones a desempeñar y matrícula o tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley
2. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones a desempeñar.
3. Dos (2) años de experiencia profesional relacionada con las funciones a desempeñar.